2022 m. Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamo sporto projekto įgyvendinimo sutarties 2 priedas

SPORTO RĖMIMO FONDO FINANSUOJAMO
SPORTO PROJEKTO

GALUTINĖ VYKDYMO ATASKAITA NR. \_\_\_\_\_\_\_\_

GALUTINĖ DALYKINĖ ATASKAITA

1. PAREIŠKĖJO IR PROJEKTO DUOMENYS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projekto numeris |  | Projekto įgyvendinimo laikotarpis |  |
| Projekto vykdytojo pavadinimas |  | Projekto pavadinimas |  |
| Projekto vykdytojo adresas |  | Ataskaitinis laikotarpis |  |
| Projekto vykdytojo telefono numeris |  | Pateikimo data |  |
| Projekto vykdytojo statusasAr pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą projekto vykdytojas yra perkančioji, ar neperkančioji organizacija (pasirinkite iš sąrašo) | *(Perkančioji organizacija / Neperkančioji organizacija)* | Ataskaitą pateikęs asmuo |  |

2. PROJEKTO PARTNERIŲ DUOMENYS

*Projekto partnerio (-ių) rekvizitai (pildoma, jei projekte dalyvauja partneriai)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pilnas partnerio pavadinimas pagal galiojantį Juridinių asmenų registrą | Ar partneris dalyvavo ataskaitinio laikotarpio projekto veiklose? | Ar pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą partneris yra perkančioji, ar neperkančioji organizacija? *(pasirinkite iš sąrašo)* |
|  |  |  | *(Perkančioji organizacija / Neperkančioji organizacija)* |
|  |  |  |  |

3. SPORTO PROJEKTO AKTUALUMAS IR SVARBA

3.1. Kaip ir kiek projektas prisidėjo prie paraiškoje išsikeltos problemos sprendimo. Aprašykite, kaip įgyvendintos projekto veiklos padėjo pasiekti projekto tikslų. Pagrįskite, kaip pasiekti rezultatai atitinka numatytus projekto tikslus ir tikslinės grupės poreikius.

4. SPORTO PROJEKTO VEIKLOS IR VEIKSMINGUMAS

*Aprašykite projekto metu įgyvendintas veiklas, pasiektus rezultatus.*

|  |  |
| --- | --- |
| Veiklos pavadinimas: | *(Veiklos pavadinimas, kaip nurodyta paraiškoje)* |
| Uždavinys, kurį įgyvendina veikla: | (*Uždavinys, kaip nurodyta paraiškoje*) |
| Veiklos tipas: | (*Veiklos tipas, kaip nurodyta paraiškoje*) |

*Pagal pasirinktą veiklos tipą, toliau pateikiami atitinkami klausimai:*

*Kai pasirinktas veiklos tipas* FIZINIO AKTYVUMO PRATYBOS

|  |
| --- |
| Veiklos įvykdymo data, vieta |
| Įvykdytos veiklos aprašymas: |
| *(iki 1200 simbolių)* |
| Paraiškoje numatytas bendras unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje. |  |
| Faktinis unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje. |  |
| Projekto veiklų tikslinės grupės (dalyvių) aprašymas. |

| Dalyvių grupė | Dalyvių skaičius |
| --- | --- |
| Vaikai (<5 metų) |  |
| Vaikai (5–17 m.) |  |
| Suaugusieji (18–64 m.) |  |
| Suaugusieji (65–84 m.) |  |
| Suaugusieji (85 m. ir vyresni) |  |
| IŠ VISO: |  |
| Iš jų: vyrai |  |
| Iš jų: moterys |  |
| Iš jų: neįgaliųjų unikalių dalyvių skaičius |  |
| Iš jų: mažiau galimybių turintys asmenys |  |
| Iš jų: naujų, iki šiol projekto vykdytojo / partnerių veiklose nedalyvavusių asmenų skaičius |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Projektą vykdančio personalo skaičius |  |
| Administruojančio personalo skaičius |  |
| Savanorių skaičius |  |
| Ar keitėsi veiklos informacija nuo nurodytos paraiškoje? (jei taip, aprašykite ir pagrįskite) |  |

|  |
| --- |
| [ ]  Vykdomos reguliarios fizinio aktyvumo pratybos (privaloma vieną iš šių punktų pažymėti, abiejų negalima) |
| [ ]  Vykdomos nereguliarios fizinio aktyvumo pratybos |

*(pildoma tuo atveju, kai pažymima, kad veiklos reguliarios)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dalyvių skaičius vienoje grupėje | Vienų pratybų trukmė (minutėmis) vienai grupei | Pratybų skaičius per savaitę vienai grupei | Kiek mėnesių sportavo viena grupė(vienai grupei nuo pirmo iki paskutinio susitikimo) |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dalyvių sąrašai, renginio nuostatai, veiklos programa ir kt. (jei taikoma, prisegti) |  |
| Nuoroda į nuotraukas (jei taikoma) |  |

*Kai pasirinktas veiklos tipas* STOVYKLOS

|  |
| --- |
| Veiklos įvykdymo data, vieta |
| Įvykdytos veiklos aprašymas: |
| *(iki 1200 simbolių)* |
| Paraiškoje numatytas bendras unikalių dalyvių\* - ne aukšto meistriškumo sportininkų - skaičius veikloje |  |
| Faktinis unikalių dalyvių\* - ne aukšto meistriškumo sportininkų - skaičius veikloje. |  |
| Projekto veiklų tikslinės grupės (dalyvių) aprašymas. |

| Dalyvių grupė | Dalyvių skaičius |
| --- | --- |
| Vaikai (<5 metų) |  |
| Vaikai (5–17 m.) |  |
| Suaugusieji (18–64 m.) |  |
| Suaugusieji (65–84 m.) |  |
| Suaugusieji (85 m. ir vyresni) |  |
| IŠ VISO: |  |
| Iš jų: vyrai |  |
| Iš jų: moterys |  |
| Iš jų: neįgaliųjų unikalių dalyvių skaičius |  |
| Iš jų: mažiau galimybių turintys asmenys |  |
| Iš jų: naujų, iki šiol projekto vykdytojo / partnerių veiklose nedalyvavusių asmenų skaičius |  |

 |
| Projektą vykdančio personalo skaičius |  |
| Administruojančio personalo skaičius |  |
| Savanorių skaičius |  |
| Ar keitėsi veiklos informacija nuo nurodytos paraiškoje? (jei taip, aprašykite ir pagrįskite) |  |
| Dalyvių sąrašai, renginio nuostatai, veiklos programa ir kt. (jei taikoma, prisegti) |  |
| Nuoroda į nuotraukas (jei taikoma) |  |

*Kai pasirinktas veiklos tipas* SPORTO RENGINYS:

|  |
| --- |
| Veiklos įvykdymo data, vieta |
| Įvykdytos veiklos aprašymas: |
| *(iki 1200 simbolių)* |
| Paraiškoje numatytas bendras unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje |  |
| Faktinis unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje. |  |
| Projekto veiklų tikslinės grupės (dalyvių) aprašymas. |

| Dalyvių grupė | Dalyvių skaičius |
| --- | --- |
| Vaikai (<5 metų) |  |
| Vaikai (5–17 m.) |  |
| Suaugusieji (18–64 m.) |  |
| Suaugusieji (65–84 m.) |  |
| Suaugusieji (85 m. ir vyresni) |  |
| IŠ VISO: |  |
| Iš jų: vyrai |  |
| Iš jų: moterys |  |
| Iš jų: neįgaliųjų unikalių dalyvių skaičius |  |
| Iš jų: mažiau galimybių turintys asmenys |  |
| Iš jų: naujų, iki šiol projekto vykdytojo / partnerių veiklose nedalyvavusių asmenų skaičius |  |

 |
| Projektą vykdančio personalo skaičius |  |
| Administruojančio personalo skaičius |  |
| Savanorių skaičius |  |
| Ar keitėsi veiklos informacija nuo nurodytos paraiškoje? (jei taip, aprašykite ir pagrįskite) |  |
| Dalyvių sąrašai, renginio nuostatai, veiklos programa ir kt. (jei taikoma, prisegti) |  |
| Nuoroda į nuotraukas (jei taikoma) |  |

*Kai pasirinktas veiklos tipas* KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS:

|  |
| --- |
| Veiklos įvykdymo data, vieta |
| Įvykdytos veiklos aprašymas: |
| *(iki 1200 simbolių)* |
| Paraiškoje numatytas bendras unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje |  |
| Faktinis unikalių dalyvių\* – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius veikloje. |  |
| Projekto veiklų tikslinės grupės (dalyvių) aprašymas. |

| Dalyvių grupė | Dalyvių skaičius |
| --- | --- |
| Suaugusieji (18–64 m.) |  |
| Suaugusieji (65–84 m.) |  |
| Suaugusieji (85 m. ir vyresni) |  |
| IŠ VISO: |  |
| Iš jų: vyrai |  |
| Iš jų: moterys |  |
| Iš jų: neįgaliųjų unikalių dalyvių skaičius |  |
| Iš jų: mažiau galimybių turintys asmenys |  |
| Iš jų: naujų, iki šiol projekto vykdytojo / partnerių veiklose nedalyvavusių asmenų skaičius |  |

 |
| Ar kvalifikacijos tobulinimo dalyviams taikėte kokius nors atrankos kriterijus? Jei taip, prašome detalizuoti. |  |
| Specialistų, kurie vedė kvalifikacijos tobulinimo veiklas skaičius |  |
| Administruojančio personalo skaičius |  |
| Savanorių skaičius |  |
| Kiek vidutiniškai vienas dalyvis gavo kvalifikacijos tobulinimo valandų? |  |
| Ar keitėsi veiklos informacija nuo nurodytos paraiškoje? (jei taip, aprašykite ir pagrįskite) |  |
| Dalyvių sąrašai, nuostatai, veiklos programa ir kt. (jei taikoma, prisegti) |  |
| Nuoroda į nuotraukas (jei taikoma) |  |

*Kai pasirinktas veiklos tipas* SPORTO INFORMACIJOS SKLAIDA:

|  |
| --- |
| Veiklos įvykdymo data, vieta |
| Įvykdytos veiklos aprašymas: |
| *(iki 1200 simbolių)* |
| Paraiškoje numatytas auditorijos dydis. |  |
| Faktinis auditorijos dydis. |  |
| Kaip nustatytas / pamatuotas auditorijos pasiekimas? |  |
| Ar keitėsi veiklos informacija nuo nurodytos paraiškoje? (jei taip, aprašykite ir pagrįskite) |  |
| Dalyvių sąrašai, veiklos programa, informacija, pagrindžianti pasiektą auditoriją, ir kt. (jei taikoma, prisegti) |  |
| Nuoroda į nuotraukas (jei taikoma) |  |

 5. Įvykdytų projekto veiklų rezultatų rodikliai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Paraiškoje numatyti rezultatų rodikliai *(iš paraiškos 4.2. punkto)* | Pasiekti rezultatų rodikliai *(dalyvių skaičius iš veiklos ataskaitos, sumuojama pagal veiklos tipą)* | Rezultato pasiekimas, proc. |
| Bendras veiklų dalyvių - ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius fizinio aktyvumo pratybose  |  |  |  |
| Bendras veiklų dalyvių skaičius stovyklose  |  |  |  |
| Bendras veiklų dalyvių – ne aukšto meistriškumo sportininkų – skaičius sporto renginiuose  |  |  |  |
| Bendras veiklų dalyvių skaičius kvalifikacijos tobulinimo veiklose  |  |  |  |
| Bendras veiklų dalyvių skaičius sporto informacijos sklaidos veiklose  |  |  |  |
| VISO: |  |  |  |
| *Jei keitėsi rezultatų rodikliai nuo tų, kuriuos nurodėte paraiškoje, nurodykite priežastis.* |

6. PROJEKTO SKLAIDA / VIEŠINIMAS

*Kada ir kokias veiklas per ataskaitinį laikotarpį įgyvendinote tam, kad pasidalintumėte informacija apie projektą ir rezultatus savo, projekto partnerių organizacijose, tikslinėms grupėms ir kitoms suinteresuotoms šalims?*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Projekto sklaidos veiklos, priemonės pavadinimas | Nuoroda į sklaidos medžiagą (jei taikoma) | Viešinimo priemonių įrodymai: nuotraukos, maketai ir kt. (jei taikoma, prisegti)  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. SPECIALIEJI KRITERIJAI

|  |  |
| --- | --- |
| Specialieji kriterijai *(aprašomi tie kriterijai, kuriems buvo skirti balai)* | Pagrįskite, kaip projekte buvo įgyvendinti pasirinkti specialieji kriterijai |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

8. SPORTO PROJEKTO ADMINISTRAVIMAS IR RIZIKŲ VALDYMAS

|  |
| --- |
| 8.1. Nurodykite, kurios projekto veiklos turi ir ateityje turės įtakos projekto dalyvių fiziniam aktyvumui? Kodėl? |
|  |
| 8.2. Nurodykite, kaip pasiekti projekto rezultatai užtikrins tęstinumą ir kokia bus nauda projekto vykdytojui (ir jei yra, partneriams) pasibaigus projektui. |
|  |
| 8.3. Įvardinkite pagrindines įgyvendinto projekto stiprybes. |
|  |
| 8.4. Ką tobulintumėte įgyvendindami panašų projektą ateityje? |
|  |
| 8.5. Projekto rizikos ir jų valdymas.*Su kokiomis problemomis susidūrėte įgyvendindami projektą ir kokios įtakos jos turėjo projekto rezultatams? Kaip sprendėte kilusius sunkumus?* |
|  |

Projekto vykdytojo pavadinimas

Projekto pavadinimas

Projekto Nr.

Projekto įgyvendinimo laikotarpis

JAR kodas:

A.s. numeris

Projekto partnerio pavadinimas (jei yra)

Projekto partnerio JAR kodas (jei yra)

GALUTINIS MOKĖJIMO PRAŠYMAS

Ataskaitinis laikotarpis nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokėjimo prašymo pateikimo data

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Eil. Nr. | Veikla *(Pasirinkti)* | Veikla mokama/ nemokama *(Pasirinkti)* | Jei veikla mokama: Kiek dalyvių mokėjo mokestį (rekomenduojama, kad socialiai pažeidžiamų grupių asmenys dalyvautų veiklose nemokamai) | Jei veikla mokama: Dalyvio mokesčio dydis | Bendra surinkta dalyvių mokesčių suma | *Jei veikla mokama:* Lėšomis prisidedama prie nuosavo indėlio dalies; gaunamas pelnas *(Pasirinkti)* |  |  |  |
|  | 1 | 1 Veikla |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  | 2 | 2 Veikla |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  | 3 | 3 Veikla |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eil. Nr. | IŠLAIDOS | Sutartyje numatyta išlaidų suma (100 proc.), EUR | Panaudota iki ataskaitinio laikotarpio, EUR | Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos, EUR | Panaudota nuo projekto pradžios, EUR | Nepanaudota / viršyta (-), EUR | Įvykdymas, % |
| Mokėjimo prašymo Nr. \_ , data 20\_-\_-\_ tinkamos išlaidos  | Mokėjimo prašymo Nr. \_ , data 20\_-\_-\_ tinkamos išlaidos  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Projekto tiesioginės veiklos išlaidos, išskyrus išlaidas, įvardintas 2 išlaidų kategorijoje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 2. | Ilgalaikio turto (sporto inventoriaus ir įrangos, kurio vieneto vertė yra didesnė arba lygi 500 Eur) įsigijimo išlaidos.  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 3. | Projekto viešinimo (netiesioginės) išlaidos prekėms, paslaugoms ir darbo užmokesčiui (ne daugiau kaip 5 procentai nuo projekto tiesioginių išlaidų) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| 4. | Projekto administravimo (netiesioginės) išlaidos (ne daugiau 15 procentų projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo fondo lėšų): pvz., projekto vadovo, finansininko atlyginimai ir su jais susiję mokesčiai, biuro nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių, komandiruočių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos administravimo išlaidos. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   | IŠ VISO: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| NUOSAVOS AR KITŲ ŠALTINIŲ LĖŠOS |  (į*rašomas konkretus procenta*s) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Nuosavas indėlis, Eur | x |   |   |   | x | x |  |
| Surinktas dalyvių mokestis, Eur | x |   |   |   | x | x |  |
| ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ UŽDIRBTAS PELNAS\*\* | x |   |   |   | x | x |  |
| Finansinės pataisos dydis (procentinė dalis, nuo rodikliui pasiekti skirtų išlaidų, pripažintų tinkamomis finansuoti projekto išlaidų\*) (5, 10, 20 arba 25 proc.) | x |   |   |   | x | x |  |
| SPORTO RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | 0,00 |  |
| ĮSKAITYTA AVANSO SUMA | x | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | 0,00 |  |
| GAUTAS FINANSAVIMAS\* | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | 0,00 | 0,00 |  |
| *\* Sutartyje gali būti numatytas avansas iki 50 %* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\* Sporto projekto pelnas – visos pajamos, viršijančios sutartyje nurodytą nuosavų lėšų sumą. Pelnas apskaičiuojamas projekto pabaigoje ir deklaruojamas galutiniame mokėjimo prašyme. | MOKĖTINA ATASKAITINIO LAIKOTARPIO SUMA:  |   |
|  |  |  |  |  | ATASKAITINIO LAIKOTARPIO SUMA ILGALAIKIAM TURTUI:  |   |

DETALI IŠLAIDŲ SUVESTINĖ

Ataskaitinis laikotarpis nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vykdymo prašymo pateikimo data

Projekto vykdytojo statusas: *(Perkančioji organizacija / Neperkančioji organizacija)*

Pirkimų / viešųjų pirkimų žurnalas (prisegamas pirkimų / viešųjų pirkimų žurnalas)

Kiti pirkimų dokumentai (prisegami papildomi pirkimų dokumentai - apklausos, skelbimai, techninės specifikacijos ir kt.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.  |   | Projekto tiesioginės veiklos išlaidos, išskyrus išlaidas, įvardintas 2 išlaidų kategorijoje |  |  |
| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas | Prekių ar paslaugų teikėjo pavadinimas | Dokumento pavadinimas, Serija, Nr. | Dokumento data | Trumpas išlaidų turinys: įrašyti išlaidų pavadinimą; įrašyti specialisto / -ų, gaunančių atlygį, vardą / -us ir pavardę / -es; veiklos vykdymo / renginio / kelionės laikotarpį ar datą; nurodyti dalyvių / dienų skaičių; išvardinti įsigytą inventorių / įrangą ir nurodyti vienetus  | Išlaidų pobūdis. *Pasirinkti: prekė, darbo užmokestis, kompensuojamos išlaidos, paslauga (veiklos ranga)* | Deklaruojama išlaidų suma, Eur | Apmokėjimą įrodantis dokumentas (prisegama mokėjimo pavedimo ar banko išrašo kopija) | Išlaidas pateisinantys dokumentai (prisegama sąskaitos, PVM SF, SF, DU žiniaraščiai, maistpinigių žiniaraščiai, darbo sutartys/pakeitimai, paslaugų ir kt. sutartys, įsakymai, avanso apyskaitos, kelionės išlaidas pagrindžiantys, atsargų nurašymo aktai, inventoriaus atidavimo naudoti aktai ir kt. dokumentai)  | Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos Eur | Netinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos Eur | Pastabos |
| Mokėjimo pavedimo Nr. | Mokėjimo pavedimo data | Suma, Eur |
| 1 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| 3 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| ... |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
|   |   |   |   |   | Iš viso: |   | 0,00 |   |   | 0,00  |   | 0,00 | 0,00 |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  | Ilgalaikio turto (sporto inventoriaus ir įrangos, kurio vieneto vertė yra didesnė arba lygi 500 Eur) įsigijimo išlaidos.  |   |  |
| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas | Prekių ar paslaugų teikėjo pavadinimas | Dokumento pavadinimas, Serija, Nr. | Dokumento data | Trumpas išlaidų turinys: įrašyti išlaidų pavadinimą, nurodant jų patyrimo laikotarpį; išvardinti įsigytą inventorių/įrangą nurodant vienetus; įrašyti specialisto/-ų, gaunančių atlygį, vardą/-us ir pavardę/-es | Išlaidų pobūdis. *Pasirinkti: prekė , darbo užmokestis, kompensuojamos išlaidos, paslauga (veiklos ranga)* | Deklaruojama išlaidų suma, Eur | Apmokėjimą įrodantis dokumentas (prisegama mokėjimo pavedimo ar banko išrašo kopija) | Išlaidas pateisinantys dokumentai (prisegama sąskaitos, PVM SF, SF, sutartys, ilgalaikio turto apskaitos kortelės ar įvedimo į eksploataciją aktai ir kt. dokumentai)  | Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos Eur | Netinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos Eur | Pastabos |
| Mokėjimo pavedimo Nr. | Mokėjimo pavedimo data | Suma, Eur |
| 1 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| 3 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| ... |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
|   |   |   |   |   | Iš viso: |   | 0,00 |   |   | 0,00  |   | 0,00 | 0,00 |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  | Projekto viešinimo (netiesioginės) išlaidos prekėms, paslaugoms ir darbo užmokesčiui (ne daugiau kaip 5 procentai nuo projekto tiesioginių išlaidų). Išlaidos MP paskaičiuojamos automatiškai pagal sutartyje nustatytą procentą nuo deklaruojamų / tinkamų 1-2 išlaidų kategorijų sumos. | procentas iš sutarties | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 4. |  | Projekto administravimo (netiesioginės) išlaidos (ne daugiau 15 procentų projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo fondo lėšų): pvz., projekto vadovo, finansininko atlyginimai ir su jais susiję mokesčiai, biuro nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių, komandiruočių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos administravimo išlaidos. Išlaidos MP paskaičiuojamos automatiškai pagal sutartyje nustatytą procentą.  | procentas iš sutarties | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pastabos |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

Projekto vykdytojo pavadinimas

Projekto pavadinimas

Projekto Nr.

Projekto įgyvendinimo laikotarpis

DEKLARACIJA

prie galutinės projekto vykdymo ataskaitos Nr.

Patvirtiname, kad:

1) deklaruojamos išlaidos:

- yra būtinos projektui įgyvendinti, numatytos sutartyje, naudojamos tik projekto tikslams ir rezultatams pasiekti, atitinka skaidraus finansų valdymo, sąnaudų pagrįstumo ir efektyvumo principus;

- pagal savo paskirtį atitinka projekto sąmatoje nurodytas išlaidas;

- yra realios, atitinkančios rinkos kainas;

- yra faktiškai patirtos ir apmokėtos, įtrauktos į projekto vykdytojo apskaitą ir gali būti nustatomos, patikrinamos ir patvirtinamos atitinkamais apskaitos dokumentais;

- yra patirtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;

- yra apmokėtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu arba iki ataskaitos, kuria atsiskaitoma už projektui skirtų Fondo lėšų panaudojimą, datos;

- yra patirtos laikantis arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ), arba 2020 m. sausio 9 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo Nr. V-16 „Dėl juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamus sporto projektus, vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, arba valstybės, kurioje registruotas projekto vykdytojas ar partneris, atitinkamų teisės aktų nuostatų.

2) mokėjimo prašymo išlaidos nebuvo ir nebus finansuojamos pagal kitas tarptautines, nacionalines, bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar aukštojo mokslo studijų programas;

3) mokėjimo prašyme ir dalykinėje ataskaitoje pateikta informacija yra teisinga, pateiktų dokumentų kopijos atitinka originalus;

4) projekto vykdytojas:

|  |  |
| --- | --- |
| - nėra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra tinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |
| - yra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra netinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |
| - yra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra tinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |

5) projekto partneriai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| partnerio pavadinimas  | - nėra registruoti PVM mokėtojais, PVM yra tinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |
| partnerio pavadinimas  | - yra registruoti PVM mokėtojais, PVM yra netinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |
|  |  | - yra registruoti PVM mokėtojais, PVM yra tinkamos išlaidos; | (pasirinkti tinkamą variantą) |

6) įgyvendinant projekto veiklas:

|  |  |
| --- | --- |
| - yra uždirbamas pelnas; | (pasirinkti tinkamą variantą) |
| - nėra uždirbamas pelnas. | (pasirinkti tinkamą variantą) |

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto vykdytojas / atsakingas asmuo |  |
|  |  |  |  |  |  | vardas ir pavardė  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |